

Instructieboekje

Holland Scherm

Mei 2020

Holland Scherm





Gebruik de voorgeschreven persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM's)



Zorg voor veilige afzetting bij de werkplek



Gebruik de juiste (goedgekeurde) arbeidsmiddelen en gereedschappen



Zorg dat de apparatuur in de omgeving in de juiste operationele stand staat



Niet werken of rijden onder invloed van alcohol en/of drugs

wave

Wees Alert!
Veiligheid Eerst!



Zorg voor een opgeruimde werkplek



Doe een LMRA
(Laatste Minuut Risico Analyse)



Bij werkzaamheden op hoogte
materiaal/materieel goed zekeren



Niet roken buiten de daarvoor
bestemde gebieden

Holland Scherm



Kernwaarde

- Veiligheid We werken veilig of we werken niet

Waarden

- Consequent Veiligheid is onderdeel van alles wat wij doen
- Verantwoordelijk Ik ben verantwoordelijk voor mijn eigen veiligheid en die van anderen
- Leerbereid Ik wil leren van ongevallen en bijna-ongevallen
- Open Ik spreek anderen aan op onveilig gedrag en veiligheid
- Actie Ik stop onveilig werk; zo nodig leg ik het werk stil
- Respect Ik accepteer dat ik aangesproken word op veiligheid
- Eerlijk Ik meld alle ongevallen en bijna-ongevallen



Voorwoord & Inhoudsopgave

Holland Scherm



3

Voorwoord

Dit instructieboekje informeert u kort over de veiligheidsregels en het handhavingsbeleid die Holland Scherm hanteert. Het boekje sluit aan op het kwaliteits-, arbeidsomstandigheden- en milieu systeem (KAM-systeem) van de bedrijfsonderdelen van Holland Scherm dat u voor verdere informatie kunt raadplegen.

De instructies in het instructieboekje gelden voor iedereen die werkzaam of aanwezig is op en rond de werklocaties van Holland Scherm, niet alleen voor eigen werknemers maar ook voor onderaannemers, leveranciers en ingehuurde of ingeleende arbeidskrachten. Elke (bouwplaats)medewerker van Holland Scherm ontvangt dit boekje bij uitgifte van een nieuwe versie of bij indiensttreding. Bij ontvangst tekent u een verklaring, dat u het boekje hebt ontvangen. Het instructieboekje wordt ook verstrekt aan onderaannemers, leveranciers en inhuurkrachten, daaronder ook ingeleende medewerkers, met het doel haar werknemers hiervan in kennis te stellen.

Wij verwachten dat u dit boekje bestudeert en de instructies opvolgt. Het is verstandig om dit boekje tijdens het werk altijd bij u te hebben. Alle leidinggevenden, stafpersoneel, onderaannemers en inhuurkrachten kunnen over het boekje beschikken via internet, intranet of de app. Het kan zijn dat de opdrachtgever aanvullende eisen stelt, daar moet u natuurlijk ook aan voldoen.

Neem, voordat u met de werkzaamheden start, de instructies voor die werkzaamheden goed door. Als u vragen heeft, overleg dan met uw leidinggevende. Holland Scherm zal u erop aanspreken als de werkzaamheden zonder toestemming van uw leidinggevende op een andere wijze worden uitgevoerd. Voor (het toezien op) het correct naleven van de veiligheidsregels is een Handhavingsbeleid Veiligheid opgesteld, welke is opgenomen in de onderhavige veiligheidsregels op www.hollandscherm.nl onder Veiligheidsprogramma WAVE.

Door ons te houden aan de instructies werken wij gezamenlijk aan de kwaliteit van het werk, de arbeidsomstandigheden van alle betrokkenen en aan de bescherming van het milieu.

Holland Scherm B.V

Mei 2020

Holland Scherm



Inhoudsopgave

Voorwoord	4
Inhoudsopgave	5
Deel 1 Algemeen	7
1.1 Beleidsverklaring	7
1.2 Kwaliteit, arbo en milieu in onze organisatie	9
1.3 Rechten en plichten van de werknemer	9
1.4 (Veiligheids-) cultuur en gedrag	9
1.5 Aggressie, geweld, seksuele intimidatie, discriminatie en pesten	10
1.6 Roken	11
1.7 Gebruik van alcohol, drugs en medicijnen	11
1.8 Gebruik communicatiemiddelen op de bouwplaats	12
1.9 Handhavingsbeleid Veiligheid	12
1.10 Risico-inventarisatie en -evaluatie / functierisicoanalyse	13
1.11 Jeugdige werknemer	13
1.12 Zwangere werkneemsters	14
1.13 Arbeidsgezondheidszorg	14
1.14 Fysieke belasting	14
1.15 Voorlichting, instructie, Toolbox en werkplekinspectie	16
1.16 Laatste minuut risico analyse (LMRA)	16
1.17 Ziekmelding	17
1.18 Bedrijfshulpverlening	17
1.19 Wat te doen bij brand, en/of een ongeval en/of milieu-incident	17
1.20 (Privé) ongevallen / milieu-incidenten rapportage	17
1.21 Op- en aanmerkingen procedure	18
1.22 Veiligheidsopleidingen	18
1.23 Veiligheidspaspoort	19
1.24 Werkvergunningen	19
Deel 2 Werkzaamheden	20
2.1 Funderingswerkzaamheden	21
2.2 Betonwerkzaamheden	21
2.3 Bovenbouw scherm	21
2.4 Grondverzet	22
2.5 Kabels en leidingen / hoogspanning	23
2.6 Slopen van asbest	24
2.7 Afvalstoffen	24
2.8 Gevaarlijke stoffen / verontreinigingen	24
2.9 Uitzetwerkzaamheden	25
2.10 Hijswerkzaamheden	25
2.11 Aantreffen van niet gesprongen explosieven in onverdacht gebied	27
Deel 3 Werkomgeving	28
3.1 De bouwplaats	28
3.2 Milieuzorg	29
3.3 Langs of in het verkeer (afzettingen)	30
3.4 Besloten ruimten	31
3.5 Nabijheid van open water	32
3.6 Langs spoorwegen	32
3.7 Langs tram of metrobaan	32
3.8 Straling	32
3.9 Trillingen	33
3.10 Weersomstandigheden	33
3.11 Gevaarlijke stoffen	33

Holland Scherm



3.12	Legionella	34
3.13	Kantoor	35
3.14	Werken op hoogte	36
Deel 4	Materieel, gereedschappen en middelen	37
4.1	Inhuur/gebruik materieel	37
4.2	Schaftwagens	38
4.3	Aanhangwagens	38
4.4	Vastzetten lading	38
4.5	Elektrisch handgereedschap en veilige spanning	38
4.6	Motorslijpers	39
4.7	Motorkettingzagen	40
4.8	Luchthamers, compressoren	40
4.9	Trilplaten- en stampers	41
4.10	Hijsgereedschap	41
4.11	Klimmaterieel	41
4.12	Beeldschermen	42
Deel 5	Persoonlijke beschermingsmiddelen	43
5.1	Verstrekking / vervanging	43
5.2	Voorschriften voor het gebruik	43



Deel I Algemeen

Holland Scherm



Deel I Algemeen

1.1 Beleidsverklaring

Holland Scherm heeft een beleid ontwikkeld dat gericht is op het voorkomen van persoonlijk letsel, materiële en milieuschade. Dit geldt zowel voor eigen werknemers als voor derden. Daarom zijn kwaliteit, arbeidsomstandigheden en milieu belangrijke aandachtsgebieden in ons ondernemingsbeleid.

Wat kwaliteit betreft, willen wij voldoen aan de verwachtingen en eisen van diegenen die gebruik maken van onze producten en diensten. Wij streven naar een optimale relatie met onze opdrachtgevers, onderaannemers en derden, en naar optimale arbeidsrelaties tussen onze werknemers. Om dit in te kunnen vullen, worden de benodigde middelen ter beschikking gesteld.

Holland Scherm wil dat elke medewerker aan het einde van de werkdag weer veilig en gezond thuis komt. Holland Scherm spant zich dagelijks in voor een veilige werkomgeving en goede arbeidsomstandigheden voor alle medewerkers. Ter bescherming van 'lijf en bedrijf' is het van belang dat alle medewerkers zich verantwoordelijk voelen voor de handhaving van een veilige werkomgeving voor iedereen. Om dit te bereiken hechten wij veel waarde aan de correcte naleving van de kernwaarde en waarden van het veiligheidsprogramma WAVE (Wees Alert! Veiligheid Eerst!), door zowel de eigen medewerkers als door inhuurkrachten, onderaannemers en leveranciers. Het Handhavingsbeleid Veiligheid van Holland Scherm moet de veiligheidsregels kracht bij zetten.

De WAVE kernwaarde en waarden zijn opgenomen voorin het instructieboekje.

De werkzaamheden van Holland Scherm worden met inachtneming van de wet- en regelgeving uitgevoerd. Op komende wet- en regelgeving en andere ontwikkelingen zal worden geanticipeerd. De activiteiten van onze werknemers, die in een KAM-jaarplan worden vastgelegd, zijn er op gericht doorlopend verbetering van kwaliteit, arbeidsomstandigheden en milieu voor ons en onze omgeving na te streven. Holland Scherm streeft een efficiënt gebruik van (grond)stoffen na. Om invulling te geven aan energiebesparing worden jaarlijks reductiedoelstellingen vastgesteld waarbij de CO₂-emissie van groot belang is.

Onze activiteiten worden uitgevoerd op basis van eerlijkheid, integriteit, respect en openheid. Wij respecteren de rechtmatige belangen van diegenen met wie wij betrekkingen onderhouden. Hiervoor zijn gedragsregels vastgesteld waarin een gedragscode is opgenomen, die naar letter en geest nageleefd moeten worden.

Procedures en werkvoorschriften worden vastgelegd in het KAM-systeem. De afspraken die daarin staan, hebben een bindend karakter en moeten door iedereen worden nageleefd. Via periodieke audits, werkoverleg en instructie zorgen wij ervoor dit beleid op alle niveaus wordt begrepen, uitgevoerd en onderhouden.

Door de werkzaamheden volgens het KAM-systeem, uit te voeren, kunnen wij dit beleid met succes invullen. Dit vereist de inzet van alle werknemers van Holland Scherm. Iedereen binnen de organisatie moet daarom goed omgaan met de aan hem/haar toebedeelde taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden. Daarbij kan gebruik gemaakt worden van de daarvoor ter beschikking gestelde middelen.

Directie Holland Scherm

Holland Scherm



1.2 Kwaliteit, arbo en milieu in onze organisatie

De zorg voor kwaliteit, arbeidsomstandigheden en milieu wordt bij Holland Scherm centraal gecoördineerd en aangestuurd. Dit betekent dat er procedures en regels zijn, die voor de gehele organisatie gelden en nauwkeurig moeten worden gevolgd. Per cluster van vestigingen/bedrijven is een coördinator zorgsystemen aangesteld. Deze coördinator bewaakt de KAM-zorg binnen deze vestigingen, beantwoordt vragen op dit gebied en informeert de betreffende vestigingen over ontwikkelingen op het gebied van KAM. De coördinatoren zorgsystemen worden ondersteund door de landelijke KAM-afdeling.

De procedures en regels zijn vastgelegd in het KAM-systeem van de bedrijfsonderdelen van Holland Scherm en in dit boekje. Het KAM systeem is op het bedrijfsintranet te vinden. Het instructieboekje wordt bij indiensttreding als boekje of digitaal verstrekt.

Jaarlijks wordt voor de hele organisatie een KAM-jaarplan opgesteld om de kwaliteit, de arbeidsomstandigheden en het milieu continu te kunnen verbeteren. Het hoofdkantoor en de vestigingen voeren het plan uit en rapporteren erover. Eenmaal per jaar worden deze rapportages samengevat in het KAM-jaarverslag. Alle werknemers ontvangen jaarlijks een exemplaar van het jaarplan en het jaarverslag.

1.3 Rechten en plichten van de werknemer

Rechten

De werknemer heeft het recht het werk te onderbreken als er naar zijn/haar redelijk oordeel een ernstig direct gevaar voor personen dreigt. Als de werknemer het werk heeft onderbroken, moet hij/zij dit direct aan de werkgever of de betrokken leidinggevende melden, waarna de werkgever of betrokken leidinggevende tot een oplossing van het probleem zal moeten komen.

Plichten

De werknemer is verplicht om:

- Voorzichtig en zorgvuldig te werken om gevaren voor de veiligheid en gezondheid van zichzelf of anderen te vermijden;
- Machines, toestellen, werktuigen etc. op de juiste wijze te gebruiken;
- Persoonlijke beschermingsmiddelen op de juiste wijze te gebruiken, te onderhouden en op de daarvoor bestemde plaats op te bergen;
- Aangebrachte beschermingsmiddelen op werktuigen en dergelijke te laten zitten; zonder noodzaak mogen deze niet worden veranderd of weggehaald;
- Gevaarlijke situaties direct aan zijn/haar leidinggevende te melden;
- Deel te nemen aan de voor de werknemers georganiseerde voorlichting en instructie;
- Zich te houden aan de gedragsregels van Holland Scherm;
- Samen te werken met de werkgever in de zorg voor optimale arbo- en milieuomstandigheden.

1.4 (Veiligheids-) cultuur en gedrag

De bedrijfscultuur en het persoonlijk gedrag hebben een grote invloed op de kwaliteit van onze werkzaamheden en de veiligheid op de werkplek. Het is van belang dat iedereen zich houdt aan de gemaakte afspraken. Niet alleen van de leidinggevenden maar ook van de werknemers op de bouwplaats wordt verwacht dat zij het goede voorbeeld geven. Immers: goed voorbeeld doet goed volgen. Tevens wordt er van iedereen verwacht dat werknemers die zich bewust of onbewust niet aan de regels houden of zich in een gevaarlijke situatie bevinden, hierop worden aangesproken.

Met de toepassing van het Handhavingsbeleid Veiligheid wordt erop toegezien dat alle medewerkers hun verantwoordelijkheid nemen en de veiligheidsregels in acht nemen. Dit geldt eveneens voor alle onderaannemers, leveranciers en inhuurkrachten met wie Holland Scherm overeenkomsten heeft gesloten, voor wie het handhavingsbeleid ook van toepassing wordt verklaard.

1.5 Agressie, geweld, seksuele intimidatie, discriminatie en pesten

De directie vindt ongewenste omgangsvormen absoluut ontoelaatbaar, zowel naar eigen werknemers als naar derden. Als agressie, geweld, seksuele intimidatie, discriminatie of pesten tussen werknemers onderling voorkomt, dan is in het boekje gedragsregels van KWS (Holland Scherm) vastgelegd hoe u dient te handelen. Onderaannemers en inhuurkrachten kunnen dit boekje opvragen bij hun contactpersoon.

In de uitvoering kunt u te maken krijgen met agressieve en/of gewelddadige weggebruikers, omwonenden etc. Dit is een groep mensen die niet direct aangesproken kan worden door de directie van Holland Scherm. Besef goed dat de agressie en/of het geweld, waar u in deze gevallen mee te maken kunt krijgen, veelal niet op u persoonlijk gericht is, maar op de situatie die is ontstaan ten gevolge van de werkzaamheden. De agressieve weggebruiker heeft vaak maar één doel voor ogen, namelijk ongestoord de eigen positie kunnen bepalen op de weg. Lukt dat niet, dan zijn er veel voorbeelden over hoe hij/zij zich dan gedraagt. Hij/zij rijdt bijvoorbeeld door rood licht, gooit met blikjes, claxonneert, schreeuwt en scheldt, rijdt door de verkeersafzetting, rijdt pionnen met opzet omver etc. Besef dat alcohol agressie kan vergroten. Agressie werkt agressie in de hand. Reageer daarom niet agressief op de agressie van een ander waardoor de situatie kan escaleren.



Holland Scherm



10

Belangrijke regels die gelden als u te maken krijgt met agressie:

- Onderdruk uw eigen agressie en temper mogelijk agressief gedrag van collega's;
- Imiteer uitingen van agressie niet (geen middelvinger opsteken als reactie op een middelvinger);
- Blijf rustig en neutraal, laat niet blijken wat je van de ander vindt;
- Laat bij discussies 1 persoon het woord doen, bij voorkeur de leidinggevende;
- Ontken de mening van de agressor niet, maar erken die en toon begrip;
- Blijf vriendelijk en laat je niet tot schreeuwen verleiden;
- Rond een gesprek op een goede wijze af, bijvoorbeeld door het toewensen van een goede reis.
- Noteer, indien mogelijk, het nummerbord van de agressor.
- Meld het incident altijd bij de uitvoerder die, zonodig, de politie kan inschakelen.

Als agressie en/of geweld uit de hand is gelopen en u hebt hulp nodig bij de verwerking daarvan, dan kunt u direct contact opnemen met de KAM-afdeling en/of de afdeling HRM. In overleg met u zal zonodig professionele psychotraumatische hulpverlening worden geboden. Voor alle gevallen waarbij u met agressie en/of geweld wordt geconfronteerd, wordt u gevraagd een op- en aanmerkingenformulier te schrijven of te laten schrijven door uw leidinggevende. Vermeld daarbij alle feitelijkheden zo goed mogelijk. Op grond hiervan wordt nagegaan of Holland Scherm nog iets kan verbeteren om agressief gedrag tegen te gaan. Op de werkplek dient de uitvoerder het voorval te bespreken met de aanwezige werknemers. Suggesties die daarbij naar voren komen, dienen op het op- en aanmerkingenformulier te worden vermeld.

1.6 Roken

Er mag alleen buiten gerookt worden en op plaatsen die daarvoor specifiek zijn aangewezen en die aan de wettelijke eisen voldoen. In bedrijfsruimten, waaronder keten en schaftwagens, mag niet worden gerookt. In een ruimte mag alleen gerookt worden indien daarop staat aangegeven: "Rookruimte". Dit kan een speciaal daarvoor ingerichte ruimte zijn die aan de daarvoor gestelde wettelijke eisen voldoet. Het ter beschikking stellen van een "rookruimte" is geen verplichting van de werkgever. Holland Scherm ziet het echter als haar verantwoordelijkheid, indien werknemers hiertoe uitdrukkelijk verzoeken, een rookruimte te realiseren.

1.7 Gebruik van alcohol, drugs en medicijnen

Alcohol- en drugsmisbruik kunnen tot ernstige problemen leiden zowel thuis en in het verkeer als op het werk. Deze problemen leiden tot een hoger verzuim en de kans op een ongeval wordt groter. Direct negatief gevolg is dat de kwaliteit van het werk en de productiviteit teruglopen en dat de werksfeer sterk kan verslechteren. Het is verboden om tijdens werktijd alcohol en/of drugs te gebruiken of onder invloed te staan van deze middelen. Tevens is het niet toegestaan alcoholische dranken en/of drugs in bedrijfsvoertuigen te nuttigen. Dit geldt zowel voor de chauffeur als voor de mede-inzittenden. Iedere werknemer dient zijn/haar verantwoordelijkheid in acht te nemen ongeacht of dit het besturen van een bedrijfsvoertuig of een privévoertuig betreft. Indien het vermoeden bestaat dat iemand onder invloed is van alcohol en/of drugs kunt u als leidinggevende of collega het volgende doen:

- Ga een gesprek aan en spreek uw vermoeden uit;
- Benoem wat u is opgevallen en vraag of dit herkenbaar is;
- Overtuig de werknemer dat het functioneren moet verbeteren;
- Breng de werknemer op de hoogte van het alcohol- en drugsbeleid;
- Adviseer de werknemer gebruik te maken van de bedrijfsarts of de sociaal bemiddelaar;
- Maak eventueel gebruik van de bemiddeling van de vertrouwenspersoon;

Holland Scherm



- Leg als leidinggevende de gemaakte afspraken vast in een gespreksverslag en maak een vervolgspraak.

Let bij medicijngebruik op of de medicijnen uw werkzaamheden niet nadelig beïnvloeden. De informatie hierover vindt u op de bijsluiter, die u gelijktijdig met uw medicijnen ontvangt. Zie voor de complete tekst over alcohol, drugs en medicijngebruik het boekje gedragsregels van KWS (Holland Scherm). Onderaannemers en inhuurkrachten kunnen dit boekje opvragen bij hun contactpersoon.

1.8 Gebruik communicatiemiddelen op de bouwplaats

Vanwege de veiligheid is het gebruik van telefoons, smartphones en tablets niet toegestaan, tenzij dit voor het goed uitoefenen van de functie echt noodzakelijk is. Doe dat dan op een veilige plaats.

Bij het bedienen van materieelstukken en voertuigen is bellen niet toegestaan, tenzij het om praktische redenen niet mogelijk of wenselijk is om de werkzaamheden tijdelijk te stoppen. Bel in dat geval alleen hands free (carkit, oortje o.i.d.).

Om te voorkomen dat u geen/onvoldoende omgevingsgeluiden en waarschuwingssignalen kunt horen, is het gebruik van oordopjes/-kappen met muziek niet toegestaan.

1.9 Handhavingsbeleid Veiligheid

Regels en procedures zijn er niet voor niets. U bent verplicht de regels op te volgen. Omdat Holland Scherm veel waarde hecht aan het correct naleven van de veiligheidsregels, is het Handhavingsbeleid Veiligheid opgesteld voor iedereen die zich niet aan de veiligheidsregels houdt. Het Handhavingsbeleid Veiligheid is opgenomen in het instructieboekje. Naast de correcte naleving van de veiligheidsregels in het instructieboekje onderscheidt het Handhavingsbeleid de volgende overtredingen.

Overtredingen

1. Onveilig gedrag of handelingen waardoor men zichzelf en/of anderen in gevaar brengt/kan brengen.
2. Onjuist gebruik van arbeidsmiddelen (alle op de arbeidsplaats gebruikte machines, installaties, apparaten en gereedschappen) en gevaarlijke stoffen, waardoor men zichzelf en/of anderen in gevaar brengt/kan brengen.
3. Niet werken volgens de geldende veiligheidsregels, veiligheidsvoorschriften en veiligheidsinstructies.
4. Onjuist of geen gebruik maken van de voorgeschreven persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) en het, na gebruik, niet opbergen van deze PBM op de daartoe bestemde plaats.
5. Het zonder geldige reden en/of zonder voorafgaande goedkeuring van de leidinggevende niet willen deelnemen of meewerken aan voorlichtingsbijeenkomsten en/of instructies in het kader van veiligheid en/of gezondheid.
6. Het op de hoogte zijn van gevaren voor de veiligheid en/of de gezondheid of uitlokking daarvan en dit niet direct melden bij de functionaris die namens Holland Scherm ter plaatse met de leiding is belast.
7. Niet direct melden van ongevallen en bijna-ongevallen.
8. Werken of rijden onder invloed van alcohol, drugs of bewustzijn beïnvloedende middelen, waaronder medicijnen waarvan bekend is dat ze het werken of rijden negatief beïnvloeden.
9. Roken buiten de daarvoor bestemde gebieden.

Holland Scherm



Het Handhavingsbeleid Veiligheid is geen vrijblijvende zaak. Het niet naleven van de deze overtredingen of een van de andere veiligheidsregels uit het instructieboekje, kan leiden tot het opleggen van sancties waarbij rekening wordt gehouden met de aard en de omstandigheden van de werkzaamheden en de overtreding. Het sanctiebeleid voor eigen werknemers van Holland Scherm is nader vastgelegd in de gedragsregels van KWS (Holland Scherm).

De sancties voor ingehuurde of ingeleende medewerkers, leveranciers of onderaannemers zijn:

- A. Waarschuwing
- B. Verwijdering van de bouwplaats

Wanneer en door wie kan bij ingehuurde of ingeleende medewerkers, leveranciers of onderaannemers een sanctie worden opgelegd?

De functionaris die namens Holland Scherm ter plaatse met de leiding is belast ('de verantwoordelijke functionaris') kan een waarschuwing geven (schriftelijk of mondeling) of de sanctie tot verwijdering van de bouwplaats opleggen. In geval van een waarschuwing en/of verwijdering kan Holland Scherm de samenwerkingsovereenkomst met de betrokken derde beëindigen.

Van het opleggen van een sanctie aan een onderaannemer of leverancier kan melding worden gemaakt aan het Veiligheidsplatform van VolkerWessels. Het Veiligheidsplatform houdt een overzicht bij van de onderaannemer en leveranciers ten aanzien van wie een sanctie is opgelegd, die heeft geleid tot de beëindiging van de samenwerkingsovereenkomst. Deze lijst kan bij de beoordeling van vervolgoedprachten een rol spelen. De Wet Bescherming Persoonsgegevens wordt hierbij in acht genomen.

1.10 Risico-inventarisatie en -evaluatie / functierisicoanalyse

Risico-inventarisatie

Voor de uit te voeren werkzaamheden is beschreven wat de risico's van het werk zijn. Risico's zijn in dit geval: gevaren die kunnen leiden tot ongevallen of aanzienlijke schade aan materieel of milieu.

Risico-evaluatie

Bij elk risico staat een maatregel vermeld. Dit is de risico-evaluatie. Deze maatregel moet u minimaal nemen om het risico te beperken. Als dit niet kan, overleg dan met uw leidinggevende.

De risico-inventarisaties en -evaluaties liggen ter inzage op kantoor. De meest voorkomende maatregelen staan in het KAM systeem van de bedrijfsonderdelen van Holland Scherm. Dit KAM systeem kunt u op kantoor en bij alle uitvoerders inzien. Ook staat het op het intranet van Holland Scherm. Soms komt het voor dat u activiteiten moet uitvoeren, die extra risico's met zich meebrengen. Voor dat specifieke project worden de risico's en de daarbij behorende maatregelen vastgelegd in een veiligheids- gezondheids- en milieuplan (VGM-plan). In dit plan staan ook de afspraken met andere aannemers, die eventueel op dezelfde bouwplaats aan het werk zijn.

Functierisicoanalyse

Om de individuele werknemer goed te informeren over de risico's op zijn/haar werkplek is er voor de meeste functies een risicoanalyse gemaakt. Hierin zijn de risico's aangegeven en de veiligheidsmaatregelen die de werknemer zelf en zijn/haar leidinggevende moeten nemen om veilig te kunnen werken. Bij het ontbreken van een passende risicoanalyse voor uw functie kunt u contact opnemen met de afdeling HRM. Nieuwe werknemers ontvangen hun specifieke functierisicoanalyse bij indiensttreding. Indien u van functie verandert, ontvangt u de daarbij behorende risicoanalyse.

1.11 Jeugdige werknemer

Een jeugdige werknemer is een werknemer die jonger is dan 18 jaar. Zij mogen de volgende werkzaamheden niet uitvoeren:

- Werken met gevaarlijke stoffen, bijvoorbeeld stoffen met een doodshoofd symbool;
- Duik- en caissonarbeid en overige werkzaamheden onder overdruk;
- Werken met toestellen die schadelijke niet-ioniserende elektromagnetische straling kunnen uitzenden;
- Werkzaamheden waarbij het geluidsniveau hoger is dan 85 dB(A); zij mogen ook niet op een werkplek zijn waar het geluidsniveau hoger dan 85 dB(A) is;
- Werkzaamheden die schadelijke trillingen veroorzaken; zij mogen ook niet op een werkplek zijn waar zij bloot staan aan schadelijke trillingen;
- Overwerken/of nachtwerk.

Jeugdigen mogen alleen onder adequaat toezicht hun werkzaamheden uitvoeren.

De toezichthoudende mentor:

- Is bevoegd om bij het geven van opdrachten rekening te houden met de persoonlijke eigenschappen en de leeftijd van de betreffende jeugdige werknemer;
- Vergewist zich er vooraf van, dat passende voorlichting en onderricht is gegeven;
- Controleert vooraf of de nodige beschermingsmiddelen aanwezig zijn en dat ze op de juiste manier worden gebruikt;
- Is in de nabijheid aanwezig of direct oproepbaar;
- Beoordeelt de werkplek regelmatig en toetst of de gegeven voorlichting en onderricht voldoende is overgekomen en zorgt zonodig voor hernieuwde voorlichting;
- Is bevoegd om voor de veiligheid van de jeugdige of andere werknemers in te grijpen in het productieproces.

Verder is er werk dat alleen maar onder deskundig toezicht mag worden uitgevoerd:

- Werk waarbij gevaar voor instorting bestaat;
- Werk aan of in de directe nabijheid van hoogspanningsinstallaties;
- Werken met gevaarlijke stoffen waarvoor geen verbod geldt;
- Besturen van trekkers;
- Werkzaamheden die zich in een kort tijdsbestek herhalen (op basis van stukloon) waarbij niet de jeugdige, maar de machine het tempo bepaalt.

Voor jeugdigen van 13 tot en met 15 jaar geldt dat ze bovenstaande werkzaamheden helemaal niet mogen doen.

1.12 Zwangere werkneemsters

Zwangere werkneemsters hebben speciale rechten en mogen bepaalde werkzaamheden niet uitvoeren. Dit geldt zowel voor bepaalde periodes voor als na de bevalling. In de bijlage van de RI&E van de bedrijfsonderdelen van Holland Scherm staat wat deze rechten precies zijn. Ook staat daarin welke werkzaamheden er niet mogen worden uitgevoerd. De coördinator zorgsystemen zal u op uw verzoek de bijlage laten inzien.

1.13 Arbeidsgezondheidszorg

Periodiek nodigt de Arbo-dienst u uit voor een geneeskundig onderzoek. Dit gebeurt meestal ook als u bij Holland Scherm in dienst treedt. Voor het werken op bodemsaneringsprojecten gelden ook verplichte keuringen, die u worden aangeboden door Holland Scherm. Daarnaast kunt u ook zelf een afspraak maken met de bedrijfsarts van de Arbo-dienst.

1.14 Fysieke belasting

Risico's

Rugklachten komen met enige regelmaat voor en soms zijn ze zo erg dat je niet meer kunt werken. Voorkomen is beter dan genezen. De oorzaken zijn meestal verkeerd tillen of lang in een verkeerde houding staan of zitten. De klachten variëren van spierpijn tot hernia en versleten rugwervels.

Maatregelen

- Probeer het te tillen gewicht zo goed mogelijk te schatten of check of het erop vermeld staat;
- Overschat je eigen kracht niet (ook niet voor kleine afstanden);
- Roep hulp als u twijfelt of u het voorwerp alleen kunt tillen, of als het voorwerp een moeilijke vorm heeft;
- Maak gebruik van hulpmiddelen zoals heftrucks, takels, hijskranen, hulpmiddelen voor mechanisch straten, etc.;
- Duwen is beter dan trekken; duw bij voorkeur met de handen op schouderhoogte;
- Vermijd ongunstige werkhoudingen, zoals langdurig knielen of met de handen boven het hoofd werken.



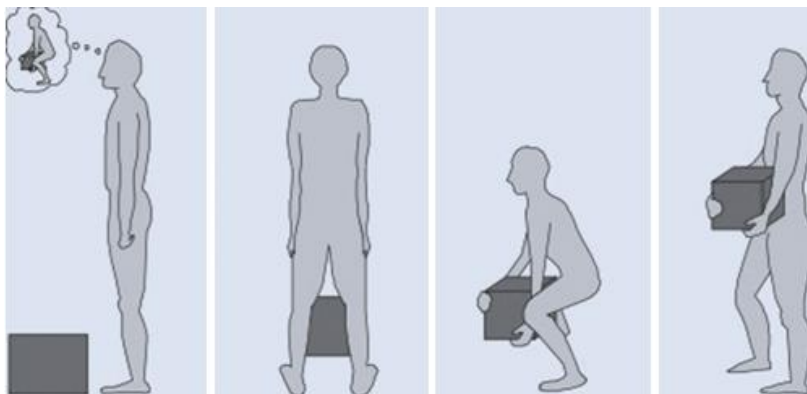
Holland Scherm



Tilinstructie

- Houd het gewicht zo dicht mogelijk bij je lichaam;
- Til met je beenspieren (door de knieën zakken en met gestrekte rug tillen);
- Til niet teveel ineens: maximaal 25 kg alleen of 50 kg met twee personen;
- Draai door je voeten te verplaatsen. Verdraai niet je lichaam;
- Ga bij neerzetten op dezelfde manier te werk als bij het tillen, maar dan in omgekeerde volgorde;
- Til nooit vanuit zitpositie en til met beide handen.

Volgorde:



1. Plan maken 2. Benen in spreidstand, voeten 45 graden naar buiten. 3. Knieën buigen, rug recht houden. 4. Vanuit staande positie beginnen met lopen

1.15 Voorlichting, instructie, Toolbox en werkplekinspectie

Voorlichting nieuwe werknemers

Alle werknemers die bij Holland Scherm in dienst treden, krijgen voorlichting voordat zij met hun werkzaamheden beginnen. Deze voorlichting gaat over de algemene regels en voorschriften van KWS (Holland Scherm). Deze zijn na te lezen in dit instructieboekje.

Instructie per project

Alle werknemers van Holland Scherm, inclusief ingehuurd personeel en onderaannemers die op een project gaan werken, krijgen instructie over de specifieke regels en voorschriften die voor dat project gelden. Dit gebeurt voor de start van het project en zo vaak als nodig is tijdens de uitvoering van de werkzaamheden. De instructie wordt gegeven door de projectleider of de uitvoerder. Op een presentielijst wordt vermeld wie de instructie heeft gevolgd.

Toolbox-meeting

Of het werk uiteindelijk echt goed, veilig en milieuverantwoord wordt uitgevoerd, blijft afhankelijk van de werknemers. Daarom is het belangrijk om regels en voorschriften minimaal een keer per maand met elkaar te bespreken. Dat gebeurt tijdens de zogenaamde toolbox-meeting. In de bijeenkomst behandelt de uitvoerder een of twee praktische onderwerpen. De uitvoerder maakt hiervan een kort verslag en stelt een presentielijst op.

Werkplekinspecties/audits

Om na te gaan of er volgens de regels wordt gewerkt, inspecteert/auditeert het management regelmatig diverse werken. Om te bepalen of alle veiligheidsvoorzieningen nog aanwezig en in tact zijn, inspecteert de uitvoerder maandelijks zijn werken. De inspecties worden met behulp van een inspectielijst uitgevoerd. Tekortkomingen worden gerapporteerd en daarna zo snel mogelijk verholpen.

Holland Scherm



1.16 Laatste minuut risico analyse (LMRA)

LMRA staat voor “Laatste Minuut Risico Analyse” en is een manier om heel eenvoudig de kans op ongevallen te verkleinen. Stel jezelf voordat je met het werk begint (ook bijvoorbeeld na een pauze) de volgende vragen:

- Stap 1:** Wat voor werk ga ik doen?
- Stap 2:** Wat zijn de risico's?
- Stap 3:** Hoe kan ik deze voorkomen?
- Stap 4:** Tref de maatregelen!

Bij twijfel: niet beginnen!

Overleg met uw leidinggevende!



1.17 Ziekmelding

Indien u ziek bent en niet kunt werken, dan moet u zich voor 09.00 uur telefonisch ziek melden bij uw direct leidinggevende en de afdeling HRM van uw vestiging of de aangewezen ziekmeldingspunten. Op de dag dat u weer begint met werken, moet u zich voor 09.00 uur beter melden bij uw direct leidinggevende en de afdeling HRM van uw vestiging of de aangewezen ziekmeldingspunten.

1.18 Bedrijfs hulpverlening

De bedrijfs hulpverlening wordt voor een deel verzorgd door daarvoor aangewezen Holland Scherm werknemers. Bij direct gevaar moeten zij zorgen voor het alarmeren en het coördineren van hulp en evacuatie, het verlenen van eerste hulp en voor de eerste bestrijding van brand. Holland Scherm streeft ernaar om op elke werklocatie minstens één werknemer te hebben, die ook gediplomeerd bedrijfs hulpverlener is. In elke uitvoerderskeet en op alle kantoren is een EHBO/BHV-trommel aanwezig. Ook is er in de uitvoerdersketen en de schaftwagens een poederblusser van 6 kg aanwezig. Tijdens de instructie op het werk wordt bekend gemaakt wie de bedrijfs hulpverlener is. Zijn/haar naam staat ook vermeld op de aanwezige Arbo-alarmkaart.

1.19 Wat te doen bij brand, en/of een ongeval en/of milieu-incident

In geval van brand en/of een ongeval is de eerste stap om aan uw eigen veiligheid te denken en de bedrijfs hulpverlener te waarschuwen. Bel het alarmnummer 112 en vraag naar brandweer of ambulance en geef de volgende informatie door:

- Naam, adres en telefoonnummer;
- Aantal gewonden en aard van de verwondingen en/of aard van de brand;
- Begaanbaarheid van het terrein voor het hulpdienstvoertuig;
- Plaats waar het hulpdienstvoertuig wordt opgevangen;
- Beschrijving om de persoon te kunnen herkennen die het hulpdienstvoertuig opvangt.

Als u dit allemaal hebt gedaan, waarschuw dan uw direct leidinggevende.

In geval van een milieuincident probeert u verdere verspreiding zoveel mogelijk te voorkomen, met inachtneming van uw eigen veiligheid, en meld u het incident bij uw leidinggevende.

Holland Scherm



1.20 (Privé) ongevallen / milieu-incidenten rapportage

Als er op uw werk een bijna-ongeval of een milieu-incident gebeurt of er ontstaat een onveilige situatie, moet u dit melden aan uw direct leidinggevende en via de WAVE app. Ongevallen dienen altijd direct bij uw leidinggevende gemeld te worden, die het telefonisch meldt aan de coördinator zorgsystemen. Van het incident wordt een rapport opgesteld. Dit wordt gebruikt om te bekijken of het incident in het vervolg voorkomen kan worden door voorzorgsmaatregelen te nemen.

Als u in uw privé-tijd een ongeval krijgt, dat verzuim of mogelijk blijvend letsel tot gevolg heeft, dan moet u dit aan het begin van de eerstvolgende werkdag aan uw direct leidinggevende melden. Hij/zij zorgt voor verdere melding binnen de organisatie. Hierdoor is het soms mogelijk om de kosten van uw verzuim te verhalen op degene die uw ongeval heeft veroorzaakt. En omdat er voor eigen medewerkers een 24 uren ongevallenverzekering is afgesloten

1.21 Op- en aanmerkingen procedure

Als u vindt dat er in het bedrijf iets verbeterd kan worden, bijvoorbeeld vanuit Samen Slimmer Bouwen, dan kunt u hiervoor een op- en aanmerkingenformulier (Verbeterkaart) invullen. Dit formulier kunt u opvragen bij uw direct leidinggevende. Het ingevulde formulier stuurt u in via de Wave-app. U krijgt binnen twee weken te horen hoe uw voorgestelde verbetering wordt behandeld.

Naast verbetervoorstellen kunt u het op- en aanmerkingenformulier ook gebruiken om klachten, geconstateerde fouten, afwijkingen, onjuistheden etc. door te geven. Mede op basis van bovengenoemde informatie worden acties en doelstellingen bepaald. Door uw zienswijze vast te leggen op een op- en aanmerkingenformulier draagt u bij aan het verbeteren van de organisatie.



Holland Scherm



1.22 Veiligheidsopleidingen

Alle werknemers in de uitvoering moeten het diploma VCA Basis en de Generieke Poortinstructie hebben. Leidinggevend in de uitvoering moeten het diploma Veiligheid voor operationeel leidinggevend en de Generieke Poortinstructie hebben. Voor specifieke taken gelden soms aanvullende opleidingsvoorschriften, bijvoorbeeld bij heftruckbediening of een hoogwerker, werken langs de weg of werken langs spoorwegen. Ook in de petrochemie worden aanvullende eisen gesteld; deze zijn vermeld in de SSVV opleidingengids. U mag alleen die taken uitvoeren waarvoor u bent opgeleid. Voor meer informatie over opleidingen kunt u terecht bij de afdeling HRM van uw vestiging.

1.23 Veiligheidspaspoort

Sommige opdrachtgevers laten op hun terrein alleen werknemers toe die in het bezit zijn van een veiligheidspaspoort. Als u voor een dergelijke opdrachtgever gaat werken, wordt van de opleidingen waar u een diploma van heeft en van bepaalde gevolgde instructies een aantekening gemaakt in uw veiligheidspaspoort. Hiermee wordt aangetoond dat u de vereiste opleidingen heeft gevolgd.

Haalt u nieuwe diploma's etc., dan moet u er zelf voor zorgen dat het cursusinstituut, de adviseur HRM of de coördinator zorgsystemen deze met pen bijschrijft in uw veiligheidspaspoort. Hetzelfde geldt voor medische keuringen die u krijgt. Ook die moeten vermeld worden in het paspoort. De keuringsarts moet van de keuring een aantekening met pen in uw paspoort maken.

1.24 Werkvergunningen

Soms moet u een werkvergunning hebben, voordat u mag beginnen met werken. Dit kan een werkvergunning zijn van de opdrachtgever, maar ook een interne werkvergunning van Holland Scherm. In deze vergunning staat welke maatregelen u moet treffen om het werk veilig te kunnen uitvoeren. Meestal wordt om een werkvergunning gevraagd als de omstandigheden extra zorgvuldigheid vereisen.

Bijvoorbeeld bij het werken voor de petrochemische industrie, in bestaande rioleringen of in andere besloten ruimten. Het werk mag niet uitgevoerd worden als niet alle maatregelen getroffen zijn die op de werkvergunning staan vermeld. U bent hier als houder van de werkvergunning zelf verantwoordelijk voor.

1.25 Wet Arbeid Vreemdelingen (WAV)

Aan het te werk stellen van buitenlandse arbeidskrachten zijn wettelijke regels verbonden. Volgens de Wet Arbeid Vreemdelingen is Holland Scherm werkgever als Holland Scherm arbeid voor zich laat verrichten op een project. Bij het aantreffen van illegale werknemers wordt Holland Scherm hier voor aansprakelijk gesteld, ook als deze werknemers bij een onderaannemer werken of zijn ingehuurd. Een goede persoonscontrole is dus van belang. Meer informatie is terug te vinden in de WAV instructie op intranet.



Deel 2

Werkzaamheden

Holland Scherm



20

Deel 2 Werkzaamheden

2.1 Funderingswerkzaamheden

Het aanbrengen van funderingspalen brengt grote risico's met zich mee. Om ongevallen te voorkomen dienen dan ook de volgende regels aangehouden te worden:

- Zorg voor een vlakke stabiele ondergrond van de machine.
- Controleer of er een opstellingskeuring van de machine is uitgevoerd.
- Maak gebruik van de juiste, goedgekeurde hijsmiddelen;
- Houd bij gebruik van een hijsstrop deze gespannen;
- Zorg dat bij de opslag van (prefabbeton) palen dat deze op de juiste manier en posities ondersteund worden.
- Kom niet binnen het bereik van de funderingsmachine als u geen werk met de machine hoeft uit te voeren.
- Draag een helm binnen het bereik van de funderingsmachine;
- Draag gehoorbescherming in de nabijheid van de machine.

2.2 Betonwerkzaamheden

Binnen Holland Scherm worden diverse betonwerkzaamheden uitgevoerd, deze zijn onder te verdelen in het storten van beton en het bewerken van beton:

- Bij het storten van beton dienen onder andere de navolgende regels aangehouden te worden:
- Draag uiteraard altijd de juiste PBM's met als aanvulling een veiligheidsbril;
- Vermijd huidcontact bij het toepassen van mortels; draag handschoenen;
- Volg de aanwijzingen op de productinformatiebladen;
- Voer hijswerkzaamheden uit met de juiste goedgekeurde hijsmiddelen en materieel;
- Zorg voor een juiste stabiele bekisting;
- Controleer of de wapening juist is aangebracht voor het storten;
- Controleer de betonsamenstelling voor het storten;
- Draag zorg voor een opgeruimde werkplek;

Bij het bewerken van beton wordt er vaak geboord, gesloopt en gezaagd, hierbij komt kwartsstof vrij dat zeer schadelijk is voor de gezondheid.

Bij het bewerken van beton dienen onder andere de navolgende regels aangehouden te worden:

- Draag altijd de juiste pbm's;
- Maak gebruik van machines gecombineerd met een geschikt stof afzuigingssysteem.
- Indien het gereedschap niet voorzien is van stofafzuiging, houd het beton dan nat en gebruik een stofmasker (P3);
- Draag zorg voor een opgeruimde werkplek.

2.3 Bovenbouw scherm

De bovenbouw van geluidsschermen is opgebouwd uit stijlen en elementen. Deze stijlen en elementen kunnen van diverse materialen gemaakt zijn. Realiseer je dat je aan het werk bent met grote en/of zware elementen. Wees alert en doe een LMRA voor aanvang van de werkzaamheden. De leverancier dient een hijsinstructie aan te leveren. Houd je aan deze instructie!

Transport en opslag van elementen

- Wees alert en kijk hoe de elementen op de vrachtwagen zijn geladen;
- Onderschat de verkanting van de weg niet, hierdoor kan de vrachtwagen scheef staan;
- Houd rekening met de eventuele schuine zijde van de elementen;
- Controleer of de elementen (individueel) geborgd zijn tegen omvallen;
- Zet het werkgebied af zodat het valbereik van de elementen afgebakend is;
- Bij twijfel uitvoerder of veiligheidsman vragen/informereren.

Montage van elementen

- Montagewerkzaamheden moeten gedaan worden onder leiding van personen die hier ervaring in hebben;
- Draag een helm binnen het bereik van de kraan;
- Gebruik het juiste klimmaterieel en voorkom onjuist gebruik van een ladder zie paragraaf 4.11
- Gebruik valbeveiliging in de hoogwerker;
- Controleer of de elementen met de juiste middelen en op de juiste wijze worden gehesen conform de hijsinstructie van de leverancier;
- Controleer of de aanpikpunten goed in de elementen zijn aangebracht;
- Controleer of de hijsogen goed zijn aangebracht;
- Controleer de hijsmiddelen voor gebruik op beschadigingen e.d.;
- Controleer voor het hijsen of de bevestigingen goed vast zitten;
- In het hijsgebied mag niet gewerkt of gelopen worden. Zet het werkgebied af zodat het valbereik van de elementen afgebakend is;
- Verricht GEEN hijswerkzaamheden bij windkracht 7 of hoger op de schaal van Beaufort;
- Bij twijfel uitvoerder of veiligheidsman vragen/informereren

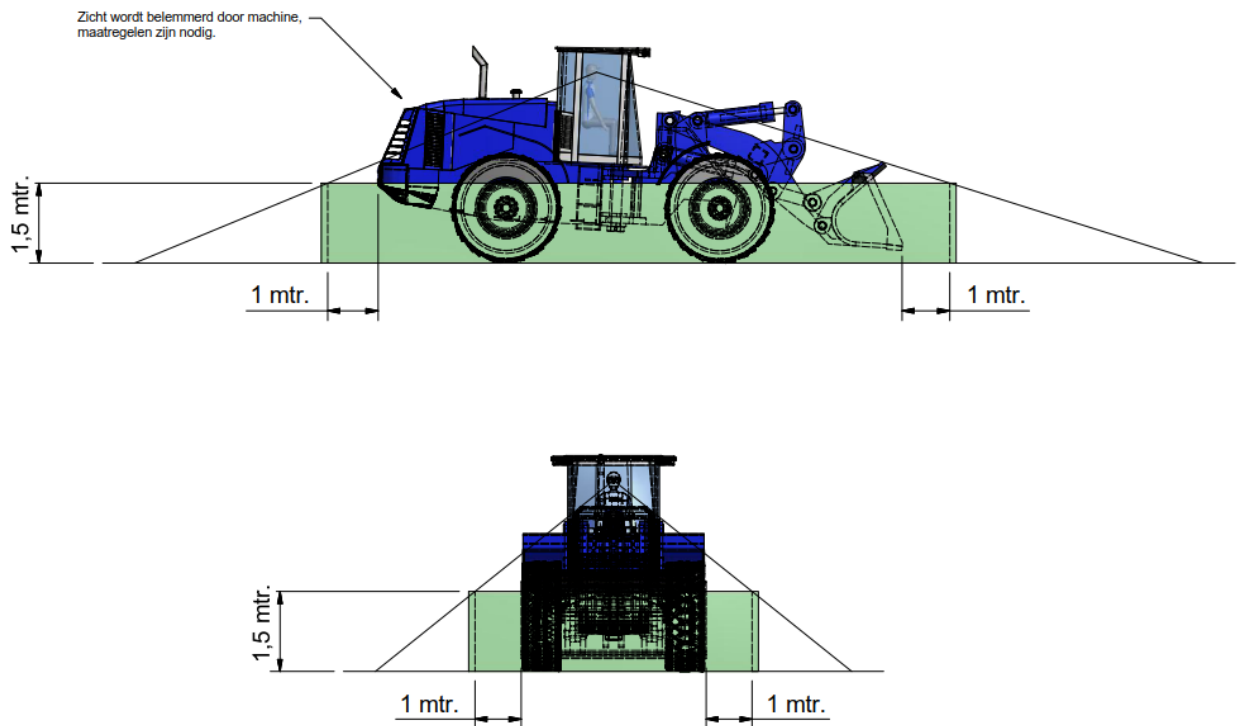
2.4 Grondverzet

Grondverzetmachines worden veel gebruikt in de wegenbouw. Het werken met deze vaak zeer wendbare machines vraagt niet alleen vakmanschap van de machinist, maar ook van werknemers die in de directe omgeving van de machines moeten werken. Om ongevallen te voorkomen gelden de volgende regels:

- Rijd nooit mee op (grondverzet)machines, dit is ten strengste verboden;
- Kom niet binnen het bereik van de machine als u geen werk met de machine of vlak daarnaast hoeft uit te voeren;
- Als dat wel het geval is maak dan afspraken waar u wel en waar u niet mag staan;
- Zorg ervoor dat de machinist/chauffeur u altijd kan zien. Benader de machine/vrachtwagen dus altijd vanaf de cabinezijde en maak eerst oogcontact voordat u binnen het bereik van de machine/vrachtwagen komt;
- Blijf altijd op een veilige afstand naast een achteruitrijdende machine of vrachtwagen;
- Blijf binnen de afzetting met de gehele machine en een eventuele last;
- Houd lasten zo laag mogelijk;
- Draai nooit over personen, keten of materieel heen;
- Let speciaal op de "dode " hoeken;
- Geef een signaal als je weggrijdt;
- Rijd stapvoets in de buurt van mensen.



- Alle negatieve invloeden op “zie je mij zie ik jou” zijn verboden zoals:
 - Blindering van ramen;
 - Stickers op het raam waardoor het zicht wordt verminderd;
 - Knuffels en andere versieringen in de cabine die het zicht verminderen.
- Grondverzetmachines ,vrachtwagens en overige mobiele arbeidsmiddelen moeten een goed hoorbaar achteruitrijdsignaal en 360 graden zicht hebben. Uitzonderingen hierop zijn
 - Minishovels en minigraafmachines, die hoeven geen achteruitrijdsignaal te hebben.
- Met 360 graden zicht wordt bedoeld dat de bestuurder rondom, op 1 meter afstand van het arbeidsmiddel, de bovenkant van een object van 1,5 m moet kunnen zien;



- Wees bij het laden van vrachtauto's bedacht op overstort. De lading kan dan namelijk op de cabine of naast de auto vallen;
- Chauffeurs moeten tijdens het laden in de cabine blijven;
- Gebruik bij het uitstappen de daarvoor aangebrachte voorzieningen en kijk goed uit waar je gaat staan;
- Er mogen geen graafbakken, hulpstukken of extra uitrustingsstukken los in een graafbak of aan/op een palletvork worden meegenomen. Deze moeten separaat vervoerd worden in bijvoorbeeld een aanhangwagen of auto met laadkraan of per stuk aan het snelwisselsysteem.

Holland Scherm



2.5 Kabels en leidingen / hoogspanning

Voor de start van het werk

- De ligging van kabels en leidingen moet worden opgevraagd bij het Kadaster via een zogenaamde Graaf-melding. Dit moet uiterlijk drie dagen voordat de graafwerkzaamheden beginnen, gebeuren. Geef hierbij de exacte werklocatie aan;
- Vraag voor het werken in de buurt van kabels of leidingen de instructies op bij de kabel- of leidingbeheerder en laat leidingen, als dat mogelijk is, buiten gebruik stellen;
- Controleer of de ontvangen tekeningen van het Kadaster juist zijn en de hele werklocatie bestrijken;
- Zorg voor schetsen van de huisaansluitingen en de openbare verlichting;

Tijdens het werk

- Lokaliseer kabels en leidingen vroegtijdig door met de hand proefsleuven te graven of detectieapparatuur te gebruiken;
- Gebruik de beschikbare middelen / voorzieningen zoals Graaf app e.d.
- Machinisten en grondwerkers moeten goede instructies hebben;
- Kabels en leidingen moeten tijdens graafwerkzaamheden goed worden ondersteund in overeenstemming met de instructies van de kabel- of leidingbeheerder;
- De uitvoerder moet een beschadiging altijd melden bij het nutsbedrijf en bij de eigen vestiging, denk niet "zand erover".

2.6 Slopen van asbest

Alleen bedrijven die gecertificeerd zijn op de norm SC-530, mogen asbest slopen. Holland Scherm heeft dit certificaat niet en mag dit werk dus niet uitvoeren. Er is echter één uitzondering. Wij mogen wel werkzaamheden uitvoeren aan asbestcement leidingen bestemd voor gas, water of riolering. In dat geval moet de werkvoorbereiding hiervoor een werkplan maken. Alle werknemers die werkzaamheden aan deze leidingen verrichten of daarop toezicht houden, moeten hiervoor een cursus hebben gevolgd. Hiervoor kunt u bij de afdeling HRM in uw vestiging terecht.

2.7 Afvalstoffen

Voor de afvoer van verontreinigde grond en bouw- en sloopafval moet u een afvalstroomnummer hebben. Dit afvalstroomnummer moet aangevraagd worden bij een erkende bewerker of verwerker van afvalstoffen. Alleen met dit nummer mogen de vrachten afgevoerd worden. Voor de afvoer van elke vracht moet u een begeleidingsbrief hebben. De formulieren hiervoor zijn te verkrijgen bij de werkvoorbereiding. Er kan ook met elektronische begeleidingsbrieven gereden worden. Voor het vervoer van afvalstoffen voor anderen die ervoor betalen, is het verplicht een zogenaamd 'origineel VIHB-kopiecertificaat' in de auto te hebben.

Tips:

- Doe afval direct in de daarvoor bestemde bakken;
- Neem gemorste olie en vet op met een absorberend middel.

2.8 Gevaarlijke stoffen / verontreinigingen

Werken met gevaarlijke stoffen:

Gevaarlijke stoffen zijn schadelijk voor je gezondheid. Sommige stoffen leveren direct gevaar op door inademing of aanraking. Van andere stoffen merk je de negatieve effecten pas op de langere termijn. Vaak is de schade aan je gezondheid onherstelbaar.

Ook bestaat met veel gevaarlijke stoffen een verhoogde kans op explosie en brand.

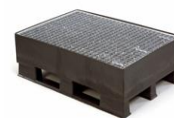
- Let op het gevaarsymbool op de verpakking;
- Eet rook en drink niet tijdens het werken met gevaarlijke stoffen;
- Tank alleen brandstof bij als de motor is uitgezet en afgekoeld;
- Gebruik bij het aftanken een passende schenktuit en jerrycan met beluchting;
- Vermijd inademing en huidcontact;
- Lees de productveiligheidsinformatie en vraag deze zonodig op bij je leidinggevende, productveiligheidsbladen staan ook op de KAM-pagina van de vestiging;
- Zorg voor een goede ventilatie of afzuiging;
- Gebruik de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen
- Houd deksels van blikken en andere verpakkingen gesloten;
- Ruim gemorst product direct op.

Werken in verontreinigingen

Werk in verontreinigde grond is ook werken met gevaarlijke stoffen en moet worden uitgevoerd volgens de regels in het aanvullende VGM-plan. Het aanvullende VGM-plan moet worden opgesteld in overleg met de coördinator zorgsystemen. Als u verdachte verontreinigingen in de bodem aantreft, moet u dit direct doorgeven aan de leidinggevende. Deze kan dan actie ondernemen.

Opslag van gevaarlijke stoffen op de bouwplaats

- Opslag in container
- Niet meer dan 3 gasflessen in de container(35 liter waterinhoud per stuk)
- Openen van verpakkingen in de container is niet toegestaan (Aftanken buiten de container)
- Verpakking regelmatig controleren op beschadiging en lekkage
- Vloeibare gevaarlijke stoffen altijd op de lekbak plaatsen
- Lekkages zo snel mogelijk opruimen en lekbak schoon en droog houden
- Alleen goedgekeurde UN verpakkingen gebruiken (kunststof verpakkingen maximaal 5 jaar houdbaar)
- Gevaar aspecten moeten duidelijk zijn aangebracht op de verpakking
- Er moet op staan wat er in zit
- Open vuur en roken verboden binnen 2 meter rondom container en in de container
- De container zoveel mogelijk op slot houden
- Houd op de werkplek maximaal een voorraad voor 1 dag aan. Voor de direct leidinggevende is een specifieke instructie beschikbaar.



Transport van gevaarlijke stoffen:

Op het transporteren van gasolietanks (IBC's), gevaarlijke stoffen in kleine hoeveelheden en nucleaire meetinstrumenten (troxlers) is aparte regelgeving van toepassing. Hiervoor zijn specifieke instructies beschikbaar. Krijgt u hiermee te maken, vraag dan de specifieke instructies aan uw direct leidinggevende.

2.9 Uitzetwerkzaamheden

Ook bij uitzetwerkzaamheden op en langs wegen moeten wegafzettingen gebruikt worden. Indien u uitzetwerkzaamheden moet verrichten in een druk werkvak, neem dan iemand mee die over uw veiligheid waakt.

2.10 Hijswerkzaamheden

- De kraan moet jaarlijks gekeurd zijn;
- De beveiliging/signalering tegen overbelasting moet ingeschakeld zijn;
- De lasten moeten juist worden aangeslagen;
- Hijs niet over personen, keten en materieel;
- Zorg voor een stabiele ondergrond;
- De hijs en hefmiddelen moeten jaarlijks gekeurd zijn;



Zorg voor een stabiele ondergrond



Verifieer of de keuring kraan in orde is



Sla de last op een juiste wijze aan



Hijs niet over personen of ketenpark



Controleer of de LastMomentBeveiliging (LMB) in werking is



Verifieer of de keuring hef/hijsmiddel in orde is

Controleer of de LastMomentBeveiliging (LMB) of de SafeLoadIndicator (SLI) in werking is.

Daarnaast is het ook van belang dat:

- Er geen medewerkers of omstanders binnen het valbereik werkzaam zijn;
- De gebruikershandleiding gevolgd wordt, deze geeft aan onder welke condities er gehesen mag worden;
- Bij graafmachines eerst de bak of de grijper verwijderd wordt voordat er gehesen wordt.



Voorbeeld goede veiligheidsklep



Voorbeeld verkeerde naar binnen uitstekende veiligheidsklep

2.11 Aantreffen van niet gesprongen explosieven in onverdacht gebied

Indien u tijdens werkzaamheden in een onverdacht gebied een mogelijk niet gesprongen explosief aantreft, stop dan onmiddellijk het werk. Blijf van het object af, ga het niet zelf onderzoeken, waarschuw omstanders en neem afstand van de vindplaats. Waarschuw de uitvoerder. De uitvoerder waarschuwt een NGE-deskundige van OCE en volgt zijn/haar aanwijzingen op.

Deel 3
Werkomgeving

Holland Scherm



Deel 3 Werkomgeving

3.1 De bouwplaats

Algemeen

- Zorg voor voldoende vrije werkruimte;
- Zet de bouwplaats indien mogelijk af;
- Probeer mens en rijdend materieel op de bouwplaats zoveel mogelijk van elkaar te scheiden (looproutes)
- Bouwhekken van 2 meter hoog elke 6 meter schoren;
- Houd het werkterrein vlak, vrij van water en rommel;
- Laat de werkplek na je werk netjes en opgeruimd achter;
- Houd looppaden, doorgangen, vluchtroutes en nooduitgangen vrij;
- Zorg dat er geen onnodige materialen en gereedschappen op de werkplek zijn;
- Sla materialen en gereedschap op een ordelijke wijze op;
- Gooi putten en sleuven zo snel mogelijk dicht, of plaats een deugdelijke afzetting;
- Hang elektrakabels op, of graaf ze in om beschadiging van de kabel en struikelgevaar te voorkomen.
- De maximale snelheid op de bouwplaats is 5 km/h indien er in de nabijheid van personeel wordt gereden en bij onoverzichtelijke situaties. Indien er geen personeel in de nabijheid is en de situatie is overzichtelijk dan mag er 30 km/h gereden worden, tenzij op het project voor bepaalde trajecten anders is bepaald.

Persoonlijke hygiëne

- Verschoon regelmatig je werkkleding;
- Was je handen voor het eten, roken en drinken;
- Houd toilet, kantine, was en kleedgelegenheid schoon;
- Laat de kantine/schaftwagen schoon achter na de lunch en de koffiepauze.

Verlichting

- Zorg voor voldoende en geschikt licht op je werkplek. Zet zonodig extra lampen in;
- Gebruik bij precisiewerk meer licht dan normaal;
- Verwissel oude lampen op tijd. Door stof en veroudering geven ze minder licht;
- Houd voldoende afstand tussen bouwlamp en brandbaar materiaal;
- Voorkom aanraking;
- Stel de verlichting zo af dat anderen er niet door verblind worden;
- Klasse 1 (enkelvoudig geïsoleerde) lichtarmaturen uitsluitend in vaste opstelling gebruiken; buiten handbereik;
- Klasse 2 (dubbel geïsoleerde) en klasse 3 (veilige lage spanning) lichtarmaturen zijn met de hand verplaatsbaar en geschikt voor ruw gebruik;
- Gebruik in besloten/vochtige ruimtes alleen klasse 3 armaturen die zijn aangesloten op een veiligheidstrafo (50 volt wisselspanning of 120 volt gelijkspanning) indien het gebruik van verlichting op accu's niet mogelijk is.

3.2 Milieuzorg

Om het milieu niet onnodig te belasten, moet u zorgvuldig omgaan met een aantal zaken. De volgende instructies gelden overal: op werken, bedrijfsterreinen, werkplaatsen en kantoren.

- Zamel afvalstoffen gescheiden in. Afvalstoffen moeten, als dat vereist is, zijn voorzien van een afvalstroomnummer en afgevoerd worden naar erkende bewerkers en verwerkers.
- Ruim gemorst afval met passende middelen op;
- Lokaliseer een lekkage zo snel mogelijk en zorg ervoor dat deze verholpen wordt;
- Houd toegangswegen rond en op terreinen goed begaanbaar en veeg deze regelmatig;
- Sla gevaarlijke stoffen als diesel en spuitbussen op zoals dit is voorgeschreven in het Milieu Aspecten Register;
- Zet de verwarming lager of uit als je als laatste de keet verlaat;
- Zet de verlichting, computers en randapparatuur uit als je als laatste de keet verlaat;
- Laat machines, gereedschap, auto's, busjes of materieel niet onnodig draaien als zij niet worden gebruikt, daarmee kunnen we brandstof besparen en de CO₂-uitstoot verminderen.



Holland Scherm



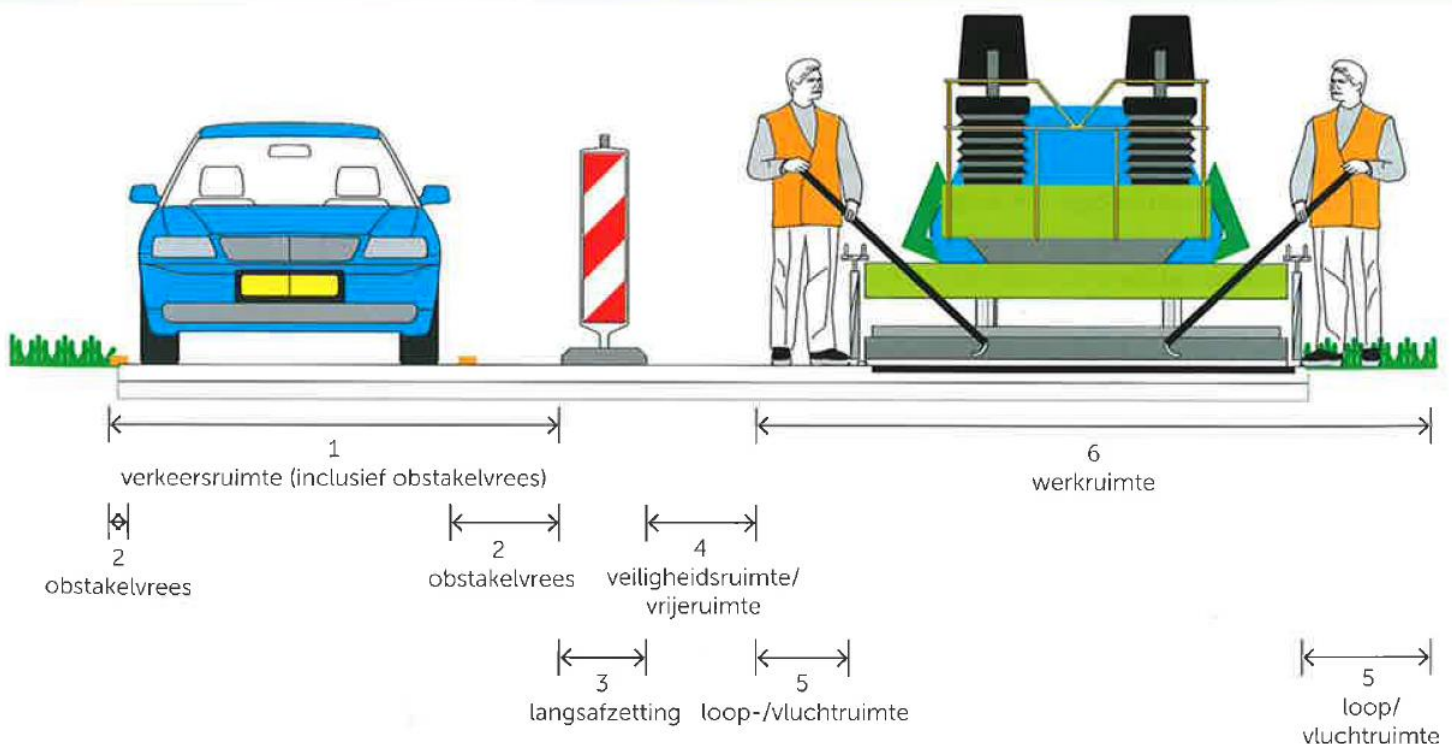
30

3.3 Langs of in het verkeer (afzettingen)

Bij werkzaamheden langs of in het verkeer gelden voor afzettingen de richtlijnen van het CROW. Voor wegen binnen en buiten de bebouwde kom (met uitzondering van de autosnelwegen) geldt publicatie 96b. Voor autosnelwegen geldt publicatie 96a.

Belangrijke gedragsregels en aandachtspunten:

- Draag altijd de juiste veiligheidskleding, zie 5.2;
- Zet uw voertuig, machine en keet op een veilige plaats neer;
- Wees attent bij oversteken en steek niet onnodig over;
- Werk alleen binnen de door wegafzettingen aangegeven werkgrenzen;
- Gebruik geen lichten of zwaailichten (optische signalen) binnen het werkvak;
- Afzettingen die vanwege het werk tijdelijk zijn verwijderd, moet u direct weer aanbrengen;
- Blijf attent en waarschuw collega's bij gewijzigde omstandigheden;
- Let bij het aanbrengen, onderhouden en verwijderen van verkeersvoorzieningen goed op de verkeersveiligheid;
- U mag het verkeer niet zelf regelen, tenzij u ook verkeersregelaar bent;
- Controleer de afzetting altijd aan het begin en het einde van de werkdag;
- Bakens moeten met de lage zijde aansluiten op de verkeersruimte;
- De vrije ruimte tussen werkvak en afzetting moet altijd minimaal 0,6 m zijn;
- Er mag zich niets bevinden in de veiligheidsruimte/vrije ruimte.



Holland Scherm



3.4 Besloten ruimten

Onder besloten ruimten vallen o.a. riolen, kruipkelders, putten/sleuven waar de wind niet in komt. Als u een besloten ruimte ingaat, moet u de volgende voorzorgsmaatregelen nemen:

- Vul de interne werkvergunning voor besloten ruimten in;
- Maak de ruimte leeg en ventileer deze;
- Verricht gasmetingen met detectieapparatuur;
- Betreed de ruimte alleen als het zuurstofgehalte tussen 20-21 vol.% ligt en de concentratie van explosieve gassen en dampen in de lucht lager is dan 10% LEL en de concentratie van giftige gassen in de lucht lager is dan 20% van de grenswaarde;
- Plaats afsluiters en controleer deze regelmatig;
- Voorkom dat anderen de ruimte kunnen betreden;
- Draag de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen, op aanwijzing van de uitvoerder of de veiligheidskundige;
- Zorg voor veilige elektriciteitsspanning, dat is bij voorkeur accugebruik of anders 50 volt wisselspanning of 120 volt gelijkspanning;
- Zorg ervoor dat iemand de wacht houdt bij de ingang van de besloten ruimte en dat hij/zij weet wat ze moeten doen;
- Zorg voor een goed noodplan;
- Zorg voor vrij toegankelijke vluchtwegen.

3.5 Nabijheid van open water

Als u moet werken bij open water dan moet u maatregelen nemen om verdrinking of onder stroom staan te voorkomen. Een val in het water, die kan leiden tot verdrinking, voorkomt u door een afscheiding te plaatsen tussen uw werkplek en het water of door een zwemvest te dragen. Als u gevaar loopt onder stroom te komen staan, moet u pneumatisch gereedschap gebruiken of werken met veilige spanning. Veilige spanning is 50 volt wisselspanning of 120 volt gelijkspanning.

3.6 Langs spoorwegen

Bij werken langs het spoorbanen loop je het risico dat je tijdens je werk onder stroom komt te staan, of aangereden wordt door de trein. Prorail beheert spoorwegen in Nederland. U mag alleen werken op de terreinen van Prorail als u hiervoor een digitaal veiligheidspaspoort heeft. Als u kunt aantonen dat u de instructie toegang het spoor heeft gevolgd (via www.toegangtohetspoor.nl), en heeft deelgenomen aan de veiligheidstraining van Prorail krijgt u een digitaal veiligheidspaspoort. Als u maximaal 10 keer per jaar op het terrein van Prorail werkt, kan een dagpas ook voldoende zijn. Op de werkplek krijgt u daarna nog een specifieke veiligheidsinstructie. U draagt een geel veiligheidsvest of gele werkkleding. Oranje of rode kleding dragen, ook onder het veiligheidsvest, is verboden. Na 1 juli 2019 wordt de verplichte gele kleding vervangen door oranje.

3.7 Langs tram of metrobaan

Net als bij werken langs het spoor, bestaat ook bij werken langs tram of metrobaan het risico dat je tijdens je werk onder stroom komt te staan, of aangereden wordt door tram of metro. Bij voorkeur wordt de baan uit dienst genomen en de elektriciteit afgeschakeld. Kan dit niet dan moeten aanvullende maatregelen genomen worden zoals het invoeren van hoogtebeperking voor materieel en het inzetten van een veiligheidsman. Vraag voor aanvang van het werk de veiligheidsregels van de baanbeheerder op. Let op! De maatregelen kunnen per baanbeheerder verschillen.

3.8 Straling

Er zijn verschillende soorten straling:

Niet-ioniserende straling (ook wel micro- of elektromagnetische straling genoemd).

De grootste risico's zijn verbranding van de huid en beschadiging aan de ogen. Niet ioniserende straling is onverdeeld in:

- UV-straling (van de zon of van lassen);
- Infrarood straling;
- Laserlicht (bij rioollasers of roterende lasers).

Kijk niet in de bron van de straling en bedek de huid. Plaats lasers niet op ooghoogte.

Ioniserende straling (radioactieve straling)

Dit is een bijzonder gevaarlijke straling en kan lichaamsdelen ernstig beschadigen en kanker veroorzaken. Radioactieve straling wordt gebruikt bij verdichtingsmetingen. De mensen die deze metingen verrichten, moeten hier speciaal voor zijn opgeleid. Kom niet te dicht bij deze metingen in de buurt.

3.9 Trillingen

Bij het gebruik van sloophamers, trilplaten en stampers ontstaan hand/arm trillingen die bij langdurige blootstelling schadelijk zijn voor de gezondheid. Daarom mag je er niet te lang mee werken. De norm voor hand/arm trillingen is vastgesteld op $2,5 \text{ m/s}^2$. Hoeveel hand/arm trillingen een apparaat veroorzaakt, moet in de handleiding of op het apparaat zelf staan aangegeven. De onderstaande tabel geeft aan hoelang je met een bepaald apparaat mag werken:

m/s²	2,5	3	3,5	4	5	6	7	8
tijd	8 uur	5,5 uur	4 uur	3 uur	2 uur	1,5 uur	1 uur	45 min

3.10 Weersomstandigheden

Wanneer je buiten werkt, moet je rekening houden met de weersomstandigheden. Kou, warmte, harde wind en regen hebben invloed op de veiligheid van de werkplek. Zo kunnen gedeeltes glad worden en kan een werkplek gevaarlijk zijn bij onweer.

- Bedek bij felle zon je hoofd, smeer regelmatig met zonnebrandcrème, drink voldoende (geen alcohol), draag bedekkende werkkleding (lange broek en lange mouwen), gebruik bijvoorbeeld koelvesten en koelpetten met nekflap;
- Stop met werken bij onweer en schuil in een gebouw of auto. Schuil niet onder lichtmasten of bomen. Blijf niet in het open veld. Ben je op het water, ga dan zo snel mogelijk naar de kant.
- Draag bij kou beschermende kleding en handschoenen. Strooi zout, zand of steenslag over gladde plekken.
- Verricht alleen hijswerk, en werk alleen met hoogwerkers, hangbakken en draagbaar klimmaterieel indien de gebruikershandleiding dit toestaat.

3.11 Gevaarlijke stoffen

Als u met gevaarlijke stoffen werkt, moet u van tevoren weten welke veiligheidsmaatregelen u moet nemen en wat u moet doen als er iets misgaat. Ieder product moet voorzien zijn van een etiket. Gevaarlijke stoffen zijn te herkennen aan de gevarensymbolen, die afgebeeld zijn op dit etiket. Hieronder een overzicht van de meest gebruikte gevarensymbolen:



Explosiegevaar



Brandgevaarlijk



Brandbevorderend



Giftig



Bijtend



Milieugevaarlijk



**Lange termijn
gezondheidsschade**



**Houder onder
druk**



Schadelijk

De belangrijkste richtlijnen voor het werken met gevaarlijke stoffen zijn:

- lees de aanwijzingen en volg deze op bij het gebruik van de stof;
- draag de voorgeschreven persoonlijke beschermingsmiddelen;
- voorkom opname in het lichaam door inademen, inslikken of huidcontact;
- zoek in de beschikbare veiligheidsinformatiebladen op, wat te doen als er iets fout gaat.

Veiligheidsinformatiebladen

Een veiligheidsinformatieblad is een document met informatie over de risico's van een gevaarlijke stof en aanbevelingen voor het veilig gebruik ervan op het werk.

Indien je nog niet bekend bent met een gevaarlijke stof lees dan eerst het veiligheidsinformatieblad. Deze kun je bij je leidinggevende opvragen.

Verontreinigde grond

Voor het werken in verontreinigde grond zijn aanvullende maatregelen nodig op het gebied van milieuwetgeving en arbowetgeving. Als u verdachte verontreinigingen in de bodem aantreft, moet u dit direct doorgeven aan de leidinggevende. Deze kan dan actie ondernemen.

3.12 Legionella

Legionella is een bacterie die via verneveld water (hele fijne druppeltjes) in je longen terecht kan komen. Voor ouderen en mensen met een lage weerstand kan dit dodelijk zijn. Bij Holland Scherm zijn de mogelijke besmettingsbronnen in kaart gebracht. Onderstaand zijn per mogelijke besmettingsbron de te nemen maatregelen aangegeven.

Handgereedschap:

- Gebruik uitsluitend leidingwater;
- Laat aan het einde van de werkdag het apparaat en de slangen leeglopen;
- Indien bij nieuw gereedschap in de handleiding een legionella instructie aanwezig is, deze instructie opvolgen;
- Bij aanslag in de waterreservoirs deze schoonmaken.

Walsen, frezen, waterwagens:

- Gebruik indien mogelijk bij voorkeur leidingwater;
- Laat de waterreservoirs van walsen en frezen leeglopen indien er langer dan 1 week geen gebruik van gemaakt wordt (geldt voor de periode april t/m september);
- Laat de waterwagen leeglopen indien er langer dan 2 weken geen gebruik van gemaakt wordt (geldt voor de periode april t/m september);
- Reinig jaarlijks de waterreservoirs en waterwagens.

Brekers:

- Gebruik indien mogelijk bij voorkeur leidingwater;
- Gebruik het sproeisysteem dagelijks zo vaak, dat tenminste de inhoud van het sproeisysteem ververs is (geldt voor de periode april t/m september);
- Laat het sproeisysteem leeglopen indien er langer dan 1 week geen gebruik van gemaakt wordt (geldt voor de periode april t/m september).

Terreinsproei-installaties:

- Laat indien mogelijk na gebruik het sproeisysteem leeglopen, of gebruik het sproeisysteem dagelijks zo vaak, dat tenminste de inhoud van het sproeisysteem ververs is (geldt voor de periode april t/m september);
- Laat het sproeisysteem leeglopen indien er langer dan 1 week geen gebruik van gemaakt wordt (geldt voor de periode april t/m september).

Algemene factoren die de vermeerdering van legionellabacteriën bevorderen zijn:

- Een watertemperatuur tussen de 25 en de 50 graden Celsius. De optimale temperatuur voor vermeerdering ligt tussen de 30 en de 40 graden Celsius;
- Een lange verblijftijd van het water in de installatie (uitgestrekte installatie);
- Stilstand van het water (dagen tot weken);
- Vorming van aanslag en aanwezigheid van bezinksel.

3.13 Kantoor

Een kantoor lijkt op het eerste gezicht een veilige plaats om te werken. Door de grootte van het gebouw en de aanwezigheid van veel mensen moet ook deze werkomgeving echter aan een aantal regels voldoen om de kans op ongevallen te verminderen.

- Weet wie u moet waarschuwen bij calamiteiten, dit staat in het noodplan, ontruimingsplan of op een alarmkaart;
- Kijk waar de vluchtwegen zijn en houd deze vrij van obstakels;
- Behandel elektrische apparatuur en kabels met zorg;
- Voorkom brandgevaarlijke situaties;
- Schakel elektrische apparatuur (zo mogelijk) bij vertrek uit;
- Ruim uw werkplek dagelijks op;
- Sluit lades direct na gebruik en sluit ramen en deuren bij vertrek.

3.14 Werken op hoogte

Werken op hoogte levert extra gevaar op net als het werken naast een diepe ontgraving als er geen goede maatregelen zijn genomen. Volg altijd de arbeidshygiënische strategie; eerst maatregelen bij de bron, wanneer dit niet mogelijk is zorg voor collectieve maatregelen en wanneer die niet toereikend zijn mogen persoonlijke valbeveiligingsmiddelen worden gebruikt.

Wanneer is er sprake van valgevaar?

Er is sprake van ernstig valgevaar als je meer dan 2,5 meter kan vallen

òf

Bij risico verhogende omstandigheid zoals:

- Obstakels (materiaal)/ uitstekende delen
- Werken vlakbij of boven water
- Aanwezigheid van verkeer
- Werken aan spanning voerende delen/ kabels
- Gladheid

Voorbereiding werken op hoogte:

1. Schat de risico's vooraf in en let op de aanwezigheid en deugdelijkheid van de maatregelen (randbeveiliging, collectieve valbeveiliging).
2. Bespreek / stem de maatregelen af met anderen die aan het werk zijn of gaan voordat het werk start.
3. Zorg dat gevaarlijke locaties zijn gemarkeerd en dat trapgaten en sparingen afgedekt zijn.
4. Check of er een veilige wijze van toegang is tot de werkplek. Vb: Steiger, kraan met werkbak etc.

Het is veilig als er een stevig hek van minimaal 1 meter hoog als beveiliging is aangebracht. Kan dat niet en moet er met persoonlijke valbeveiliging gewerkt worden dan gelden de volgende regels:

- de persoonlijke valbeveiliging moet op het project zijn afgestemd;
- er moet een duidelijke instructie zijn gegeven;
- neem in het VGM-plan tenminste op:
 - welke reddingsmiddelen aanwezig moeten zijn;
 - wie aangewezen zijn als geïnstrueerd reddingspersoneel..





Deel 4 Materieel, gereedschap en middelen

Holland Scherm



37

Deel 4 Materieel, gereedschappen en middelen

4.1 Inhuur/gebruik materieel

Let bij het inhuren/gebruiken van materieel op het volgende.

- Is het materieel gekeurd;
- Is het materieel voorzien van een CE-markering;
- Is het materieel vrij van lekkages;
- 360 graden zicht en akoestische achteruitrijdsignalering (bij bepaald materieel)
- Is er een Nederlandstalige gebruiksaanwijzing aanwezig;
- Gebruik en onderhoud het materieel in overeenstemming met de gebruiksaanwijzing;
- Draag, indien aanwezig, de veiligheidsgordel.

4.2 Schaftwagens

De schaftwagen moet groot genoeg zijn voor het aantal aanwezige personen (ongeveer 1,25 m² per persoon. De schaftwagen, de brandblusser en de gasinstallatie moeten jaarlijks gekeurd worden. Berg geen gereedschap en materieel op in de schaftruimte. Maak de schaftruimte na gebruik schoon.

4.3 Aanhangwagens

Wanneer is rijbewijs B voldoende:

- Indien u een aanhanger van maximaal 750 kilo (leeggewicht + laadvermogen) gebruikt;
- Indien u een aanhanger zwaarder dan 750 kilo (leeg gewicht + laadvermogen) gebruikt, maar dan mogen de auto en aanhanger samen niet boven de 3500 kilo (leeggewicht + laadvermogen) uitkomen. De aanhanger mag zwaarder zijn dan de lege auto.

In alle andere gevallen is een aanvulling op uw rijbewijs B benodigd.

Controleer voor vertrek:

- Of de verlichting werkt;
- De hulpkoppeling of losbreekreminrichting is vastgemaakt aan de trekkende auto;
- Of het maximum laadgewicht niet wordt overschreden;
- Het materiaal goed bevestigd is;
- Dek de lading altijd af met een net of een zeil.

4.4 Vastzetten lading

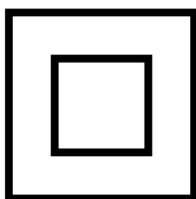
Om te voorkomen dat de lading gaat schuiven of kantelen moet de lading worden vastgezet met spanbanden of spankettingen. Spankettingen worden gebruikt bij het vastzetten van zwaar materiaal of materieel zoals walsen en asfaltafwerkmachines.

4.5 Elektrisch handgereedschap en veilige spanning

Algemeen

- Gereedschap moet goedgekeurd zijn volgens de norm NEN 3140;
- Gereedschap op 220 volt moet dubbel geïsoleerd zijn. Aarding via de voedingskabel aan het net is niet toegestaan;
- In nauwe, geleidende ruimten (vochtige sleuven, besloten ruimten) moet u uitsluitend gebruik maken van veilige spanning (in volgorde van wenselijkheid: accugereedschap, 50 volt wissel- of 120 volt gelijkspanning);

- In explosiegevaarlijke ruimten mag u alleen gebruik maken van elektrisch handgereedschap met Ex-Code;
- Elektrisch aangedreven handgereedschap moet voorzien zijn van een dodemans- of vasthoudknop;
- Gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen is verplicht. Zet bij verspanende werkzaamheden (waar splinters vanaf vliegen) een veiligheidsbril of ruimzichtbril op. Is het geluidsniveau hoger dan 80 dB(A), draag dan gehoorbescherming. Komt er stof vrij, gebruik dan afzuiging en adembescherming;
- Laat elektrisch handgereedschap nooit onbeheerd achter;
- Berg het elektrische gereedschap op in een daarvoor bestemde ruimte;
- Let erop dat de datum voor de eerst volgende keuring niet is verstreken. Deze datum staat op een sticker op het gereedschap.



Figuur:
Symbol Dubbel geïsoleerd



Haakse slijpmachine

- Lees voor gebruik de gebruiksaanwijzing en volg de instructie op;
- Zorg voor de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen: veiligheidsbril, gehoorbescherming en handschoenen. Draag geen wijde kleding;
- Zorg ervoor dat het te slijpen werkstuk goed vaststaat. Voorkom dat er teveel druk op de schijf staat of dat de schijf wrikt of klemt in het werkstuk;
- Leg de slijpmachine nooit weg als de schijf nog draait;
- Opslag van brandbare stoffen in de nabijheid van slijpwerk is verboden. Let daarop.
- Gebruik geen slijpschijven waarvan de houdbaarheidsdatum is verlopen. Het uiterste gebruiksjaar staat op de metalen ring in het midden van de slijpschijf;
- Controleer het toerental van de machine voor gebruik. Dit mag nooit groter zijn dan het getal dat op de slijpschijf staat aangegeven;
- Vervang beschadigde of uitgesleten schijven of onderdelen direct.

Kabelhaspels

- Kabelhaspels die buiten worden gebruikt, moeten voldoen aan IPX4. Dat betekent dat ze kleppen moeten hebben die alle aan dezelfde kant opengaan;
- Kabelhaspels moet u bij gebruik helemaal afrollen.

4.6 Motorslijpers

- Lees voor het gebruik de gebruiksaanwijzing en volg de instructie op;
- Diamant doorslijpschijven alleen te gebruiken voor asfalt, beton, steen (hard gesteente), grindbeton, vers beton, dakpannen en gresbuizen!
- Kunstharsdoorslijpschijven alleen te gebruiken voor asfalt, beton, steen, gietijzeren buizen en staal (m.u.v. spoorrails)!

- Gebruik alleen slijpschijven die geschikt zijn voor het te gebruiken type apparaat. Monteer ze nooit op een cirkelzaag!
- Zorg voor de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen: veiligheidsbril, gehoorbescherming en handschoenen. Draag geen wijde kleding;
- Houd de door pijlen op de slijpschijf aangegeven draairichting aan;
- Stel de beschermkap goed af;
- Zet de motor bij transport uit en draag het apparaat aan de draagbeugel;
- Verwijder de schijf en zet de motorslijper vast als u het apparaat met een voertuig vervoert;
- Tank alleen brandstof bij als de motor is uitgezet en afgekoeld;
- Gebruik bij het aftanken een passende schenktuit en jerrycan met beluchting;
- Rook niet. Voorkom open vuur. Start de motor niet bij het vulpunt;
- Bij het starten is gashendelblokkering gangbaar. Let op het juiste stationaire toerental. Start het apparaat niet uit de hand;
- Houd de slijper met beide handen vast;
- Zorg voor een stabiele ondergrond en slijp alleen verticaal;
- Gebruik het apparaat niet op een ladder of boven uw schouderhoogte;
- Houd geen lichaamsdelen (bijvoorbeeld uw been) in het verlengde van de slijpschijf;
- Gebruik geen slijpschijven waarvan de houdbaarheidsdatum is verlopen. Het uiterste gebruiksjaar staat op de metalen ring in het midden van de slijpschijf;
- Controleer het toerental van de machine voor gebruik. Dit mag nooit groter zijn dan het getal dat op de slijpschijf staat aangegeven;
- Werk zoveel mogelijk met de wind in de rug om geen uitlaatgassen in te ademen;
- Gebruik de juiste brandstof (Aspen benzine);
- Slijp nat als er in beton geslepen moet worden en draag een FFP3-stofmasker met uitblaasventiel;
- Controleer of de schijf stil staat bij stationair toerental. Als dat niet het geval is, de motorslijper niet gebruiken.

4.7 **Motorkettingzagen**

- Lees voor het gebruik de gebruiksaanwijzing en volg de instructie op;
- U mag alleen een motorkettingzaag gebruiken indien u hiervoor bent opgeleid;
- Controleer of de geleidegroef schoon is, of het zaagblad en de ketting geen breuk vertonen en/of de ketting geen beschadigde schakels heeft;
- Controleer of de ketting de juiste spanning heeft en of startkoord onbeschadigd is;
- Start de motorkettingzaag alleen als deze op de grond ligt;
- Zet de zaag op de kettingrem als u met de hand bij de ketting moet zijn;
- Gebruik een motorkettingzaag nooit alleen op een eenzame plaats of staande op een ladder;
- Zorg voor de aanwezigheid van een EHBO/BHV-trommel;
- Schakel de kettingrem in als u met de motorkettingzaag over korte afstanden loopt;
- Bescherm de zaag met een beschermhoes als u hem over langere afstanden vervoert;
- Zorg voor de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen: veiligheidsschoeisel, handschoenen, helm, gelaatbescherming, gehoorbescherming en een zaagbroek;
- Gebruik de juiste brandstof (Aspen benzine);
- Tank alleen brandstof bij als de motor is uitgezet en afgekoeld;

Gebruik bij het aftanken een passende schenktuit en jerrycan met beluchting; Controleer of de ketting stil staat bij stationair toerental, als dat niet het geval is de motorkettingzaag niet gebruiken.

4.8 Luchthamers, compressoren

- Lees voor het gebruik de gebruiksaanwijzing en volg de instructie op;
- Zorg ervoor dat de beitel geborgd is tegen loskomen;
- Zorg ervoor dat de slanguiteinden voorzien zijn van luchtslangklemmen;
- De maximale druk op de slang moet zijn aangegeven;
- Borg de koppelingen van de luchtslang;
- Gebruik de whipcheck als extra veiligheid als de slangen toch onverhoopt losschieten;
- Houd luchtslangen stevig vast bij het openen van de luchtafsluiters;
- Draag gehoorbescherming;
- Draag oogbescherming;
- Draag een stofmasker type FFP3 met uitblaasventiel;
- Gebruik trillingdempende handschoenen.



4.9 Trilplaten- en stampers

- Lees voor het gebruik de gebruiksaanwijzing en volg de instructie op;
- Start slingertrilplaten altijd met gelichte kleppen. Dit voorkomt terugslag. Gebruik steeds de bij de machine behorende slinger;
- Wees bedacht op meedraaiende slingers die niet loskomen na het starten;
- Door aan de vrije kant van de trilplaat te gaan staan voorkom je dat je beklemd raakt tussen de trilplaat en andere objecten;
- Gebruik trillingdempende handschoenen;
- Gebruik gehoorbescherming;
- Werk niet langer dan een uur met een trilstamper en wissel de werkzaamheden af;
- Werk zoveel mogelijk met de wind in de rug om geen uitlaatgassen in te ademen;
- Tank alleen brandstof bij als de motor is uitgezet en afgekoeld;
- Gebruik bij het aftanken een passende schenktuit en jerrycan met beluchting;
- Gebruik de juiste brandstof, bij benzinemotoren het merk Aspen gebruiken.

4.10 Hijsgereedschap

U mag alleen gecertificeerd hijsgereedschap gebruiken. Kijk bij het gebruik van hijsgereedschap altijd wat de maximaal toelaatbare last is en gebruik het hijsgereedschap alleen waar het voor bestemd is. Let hier vooral op bij in prefabbeton ingestorte hijsmiddelen. Verder geldt:

- Het hijsmiddel moet zijn voorzien van een uniek nummer en certificaat;
- Het hijsmiddel moet bij iedere inzet door de gebruiker gecontroleerd worden op goede werking en gaafheid;
- Het hijsmiddel moet jaarlijkse visueel geïnspecteerd worden. Dit wordt met een kleur op het hijsmiddel aangegeven (2018 geel, 2019 rood, 2020 grijs, 2021 groen en 2022 bruin), of op het label aangetekend;
- Ketting, kettingwerk en haken moeten daarnaast ook nog 1 x per 4 jaar gekeurd en beproefd worden;
- Handkettingtakels, rateltakels, sjortakels, elektrische kettingtakels, tirfortakels, lieren, vacuüm hefgereedschap, en banden- en tegelklemmen moeten elk jaar gekeurd en beproefd worden;
- Van alle visuele inspecties, keuringen en beproevingen moet een aantekening worden gemaakt op het certificaat.

4.11 Klimmaterieel

U mag alleen gecertificeerde klimmiddelen gebruiken. Het klimmaterieel wordt minimaal een keer per jaar gekeurd door een deskundige. Op een sticker op de ladder is aangegeven wat de volgende keuringsdatum is.

Ladders

- Alleen gebruiken voor kortdurende lichte werkzaamheden;
- Nooit verder reiken dan 1 armlengte;
- Niet meer kracht uitoefenen dan 5 kg;
- Boven windkracht zes geen ladder gebruiken;
- Plaats de ladder op een vlakke, stroeve en draagkrachtige ondergrond, zet hem nooit op instabiele verhogingen, achterstevoren of ondersteboven;
- Laat de ladder een meter uitsteken boven de plaats waartoe hij toegang geeft;
- Zorg dat de ladder met beide ladderstijlen tegen een stevig punt staan;
- Borg de ladder tegen wegglijden of verschuiven;
- Controleer of de ladder er deugdelijk uitziet;
- Let erop dat er geen beschadigde of gebroken sporten of bomen zijn;
- Let erop dat er geen verf, sneeuw of olie op de treden, sporten en bomen zit;
- Zet de ladder onder een opstelhoek van 65 tot 75°;
- Let er bij opsteekladders op dat het schuivende deel aan de voorkant zit. De overlap moet minimaal twee treden zijn;
- Gebruik nooit losse delen van een opsteekladder;
- Houd er rekening mee dat metalen ladders elektriciteit geleiden;
- Plaats metalen ladders minimaal twee meter van onder spanning staande delen af;
- Klim nooit hoger dan de vijfde sport van boven.

4.12 Beeldschermen

Mensen die meer dan twee uur per dag met een computer werken, vallen in de categorie beeldschermwerkers. Uit onderzoek is gebleken dat deze mensen vanwege hun werk last kunnen hebben van vermoeide ogen, spieren en gewichten (handen, polsen, armen, nek en schouders), hoofdpijn, vermoeidheid en nerveuze klachten.

Om deze klachten te voorkomen moet u zorgen voor het volgende.

- Na uiterlijk twee uur beeldschermwerk moet u minstens tien minuten iets anders doen;
- Werk per dag niet meer dan zes uur achter een computer;
- Voorkom dat daglicht of kunstlicht zorgt voor hinderlijke schitteringen op uw beeldscherm;
- Zorg ervoor dat u een stoel en tafel heeft die voldoen aan de daarvoor bestemde NEN-normen;
- Neem contact op met uw coördinator zorgsystemen als u verzekerd wilt zijn van een goede beeldschermwerkplek.

Om te voorkomen dat u RSI krijgt, wordt elke beeldschermwerker in de gelegenheid gesteld gebruik te maken van het softwareprogramma Workspace. Dit programma geeft aan wanneer u een rustpauze moet houden of even iets anders moet gaan doen. Voor meer informatie hierover kunt u contact opnemen met uw coördinator zorgsystemen.



Deel 4 Persoonlijke beschermings- middelen

Holland Scherm



Deel 5 Persoonlijke beschermingsmiddelen

5.1 Verstrekking / vervanging

Medewerkers ontvangen voor aanvang van de werkzaamheden een op naam door Holland Scherm ter beschikking gesteld pakket met persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM). Dit pakket is afgestemd op de uit te voeren werkzaamheden. De medewerker krijgt of een toegangscode tot de webshop van de leverancier of de bestelling wordt geplaatst door de coördinator zorgsystemen. Het pakket wordt afgeleverd op het overeengekomen adres. Indien PBM's moeten worden vervangen dan gaat dat op dezelfde wijze. Het kan zijn dat aanvullende PBM's vereist zijn. Deze zijn onder andere aangegeven in het hoofdstuk "Werkzaamheden". De coördinator zorgsystemen kan deze voor u bestellen.

5.2 Voorschriften voor het gebruik

PBM	Gebruik verplicht bij de volgende omstandigheden	Opmerking
	Gebruik altijd verplicht Uitzonderingen: - binnen kantoren en keten - binnen vaste werkplaatsen en magazijnen in de PBM vrije gebieden - in een cabine van materieel - indien het dragen van een helm leidt tot een onveilige situatie, dit na goedkeuring door de directie	Helm vervangen als hij klappen en/of stoten heeft opgevangen of als hij 5 jaar oud is (korte klep) of 3 jaar oud is (lange klep). De productiedatum staat op de binnenkant van de klep.
	- Bij het uitvoeren van verspanende bewerkingen. - Bij het uitvoeren van werkzaamheden waarbij men kans loopt schadelijke stoffen in de ogen te krijgen. - Als dit door de opdrachtgever of leidinggevende verplicht is gesteld. - Als dit door een blauw bord of sticker is aangegeven. 	
	- Als het geluidsdrukkniveau meer dan 85 dB(A) is (wettelijk verplicht). Dit geluidsdrukkniveau ontstaat onder meer bij de volgende werkzaamheden: - o Waar spuit- en hakwerkzaamheden met compressoren en jekkerhamers worden verricht. - o Waar met trilplaten wordt gewerkt. - Daar waar dit door een blauw bord of sticker is aangegeven. - Heb je een smartphone, dan kun je dat ter indicatie met een geluidmeet app controleren; 	Draag bij een geluidsdrukkniveau van 80 dB(A) al gehoorbescherming. Bij dit geluidsniveau kan men zich bij 1 meter afstand niet meer zonder stemverheffing verstaanbaar maken.

Veiligheidslaars 	- Als door waterrijke omstandigheden de veiligheidsschoenen niet gebruikt kunnen worden. - Op bodemsaneringswerken. - Als dit door een blauw bord of sticker is aangegeven. 	
Veiligheidsschoen 	- Ongeacht welke werkzaamheden worden verricht en veiligheidslaarzen niet verplicht zijn gesteld. 	

Werkkleding

Dragen van lichaam bedekkende kleding wordt voor alle werkzaamheden geadviseerd i.v.m. bescherming tegen UV straling en het risico van huid beschadiging(en). Holland Scherm verstrekt geen werkkleding met korte broekspijpen.

Onder de navolgende omstandigheden is het verplicht werkkleding met lange mouwen te dragen aanvullend op de altijd verplichte lange broek.

- Bij werkzaamheden met hete (bouw) stoffen zoals bijv.; strijkasfalt, - gietasfalt, - asfalt, hete bitumen en thermoplast, waarbij de kans op verbranding bestaat.
- Bij werkzaamheden met gevaarlijke stoffen zoals bijv.; in- en met vervuilde grond in- en met vuile rioleringen. gevaarlijke (bouw)stoffen waarbij via het productveiligheidsblad van de (bouw)stof deze verplichting is opgenomen.
- Op de momenten dat dit verplicht wordt gesteld door de opdrachtgever en/of eigen V&G projectplan.
- Bij werkzaamheden met open vuur zoals bijv. lassen, slijpen en branden, gebruik van brandvertragende kleding is op deze momenten verplicht.

Oranje werkkleding met strepen eisen NEN-EN-ISO 20471 en Rijkswaterstaat

Vanaf 1 juli 2019 geldt dit ook voor werken aan het spoor (Prorail) en lokaal spoor (HTM, RET, GVB en PUOV) i.p.v. de gele kleding. Bij werken aan het spoor moet er ook een groot logo op de achterzijde van jas of vest geplaatst zijn.

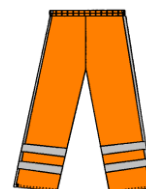
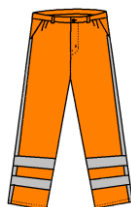
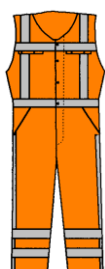
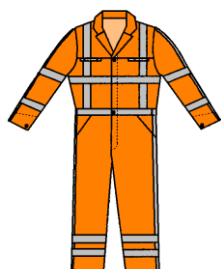
Aan het bovenlichaam wordt altijd oranje kleding met strepen gedragen. Bij slecht zicht en bij werkzaamheden in de schemer of de nacht moet deze kleding ook voorzien zijn van oranje mouwen met striping.



Holland Scherm



Aan het onderlichaam wordt oranje kleding met strepen gedragen:
bij weer met slecht zicht;
bij werkzaamheden in de schemer of nacht;
als dit door de opdrachtgever of leidinggevende verplicht is gesteld.
Bijvoorbeeld:



Geel oranje werkkleding met strepen voor de verkeersregelaar
eisen NEN-EN-ISO 20471 en Regeling verkeersregelaars 2009



Verkeersregelaarkleding wordt alleen gedragen door aangewezen personen. Alleen bij daglicht en goed zicht volstaat een hesje. Bij slecht zicht en bij werkzaamheden in de schemer of de nacht moeten de verkeersregelaarsjas en de gele broek met striping gedragen worden.



Holland Scherm

